

Aufgaben für die Dokumentation des Praktikums in Klasse 10 B Schuljahr 2021/22

Du besorgst dir unlinierte, weiße DIN- A 4- Blätter und einen Schnellhefter aus Pappe.

Beachte!

- Halte auf beiden Seiten des Blattes einen Rand von je 2,5 cm Breite ein. Benutze ein Linienblatt!
- Nummeriere alle Seiten oben auf dem Blatt durch!
- Achte auf Rechtschreibung und Zeichensetzung (Duden und Rechtschreibprüfung des Computers bitte benutzen), Grammatik, Satzbau und Sauberkeit (Schrift und Ordnung)! Gib dir Mühe bei der Gestaltung der Seiten!
- Lege ein **Inhaltsverzeichnis** mit Seitenangabe an!

Die Ausarbeitung muss folgende Seiten in gleicher Reihenfolge enthalten:

1. Titelblatt

Du bekommst ein Titelblatt, in das du die benötigten Angaben eintragen musst!

2. Bewerbungsschreiben

Du möchtest dich in deinem Betrieb/ in deiner Einrichtung bewerben. Schreibe ein Bewerbungsschreiben für den Beruf, den du im Praktikum ausübst, und einen tabellarischen Lebenslauf! Denke daran, beides zu unterschreiben!

3. Tagesbericht

Beschreibe ausführlich einen Praktikumstag! Entscheide dich für den interessantesten Tag aus deiner Praktikumszeit! (s. Anlage!)

4. Täglicher Praktikumsnachweis

Notiere dir täglich deine ausgeführten Arbeiten, Unterweisungen, usw. und gib in halben oder ganzen Stunden unter Einzelstunden an, die lange die Tätigkeit etwa gedauert hat. Zähle unter Gesamtstunden alles zusammen.

5. Fach und Fremdwörteraufstellung

Im Praktikum lernst du viele Fachausdrücke kennen. Erkläre sie auf dem beiliegenden Arbeitsblatt! Frage deinen Betreuer und/ oder schau im Lexikon nach!

6. Beschreibung des Berufes

Um dich für diesen Beruf evtl. zu entscheiden, musst du ihn mit allen Vor- und Nachteilen kennenlernen. Sammle Informationen über **deinen** Praktikumsberuf für eine Berufsbeschreibung! (s. Zusatzblatt!) Beschreibe dann den Beruf in einem zusammenhängenden Text!

7. Bearbeite ein Wahlthema!

Suche dir das Thema heraus, das auf deinen Betrieb zugeschnitten ist!
Die Themen sind Vorschläge für dich. Du musst dich nicht daranhalten. Finde für dich ein geeignetes Wahlthema!

Beispiele:

- a) Im Büro: Beschreibe eine Tätigkeit!
- b) Produktionsbetrieb: Beschreibe die Herstellung eines Produktes (evtl. mit einer technischen Skizze)
- c) Im Kindergarten: Ein Spiel oder beobachte ein auffälliges Kind an einem Vormittag
- d) Im Krankenhaus: Ein Patient wird gepflegt und versorgt
- e) In der Arztpraxis: Aufnahme eines Patienten in die Kartei
- f) Kfz- Werkstatt: Montage eines Reifens
- g) Im Geschäft: Beschreibe den Weg der Ware vom Eingang bis zur Auszeichnung

8. Weitere Ausbildungsbetriebe

Annahme: Du hast durch dieses Praktikum deinen Beruf gefunden. Du bist dir nicht sicher, ob du in diesem Betrieb/ in dieser Einrichtung eine Ausbildungsstelle haben möchtest. Suche weitere Ausbildungsbetriebe/ -einrichtungen mit Angabe der Adresse!

9. Vergleich der beiden Praktika in den Klassen 9 und 10 (Erfahrungsbericht)

- a) Blick auf beide Praktika getrennt zurück!
- b) Fasse in einem dritten Absatz das Wichtigste zusammen!

Zu a und b: Vergleiche u. a.

- was dir gut, nicht so gut, gar nicht gefallen hat
- ob du einen guten Einblick in den Beruf/ in die Arbeitswelt gewinnen konntest
- die neu erworbenen Kenntnisse und Fertigkeiten in beiden Betrieben
- die Berufsanforderungen
- die Arbeitsbedingungen (Lärm, Hektik u.a.)
- deine Kontakte zu den Arbeitskollegen
- die Unfallgefahren am Arbeitsplatz
- den Einfluss der beiden Praktika auf deine Berufswahl

- c) Fertige eine Tabelle an über die Vor- und Nachteile der beiden Berufe an! Bedenke, dass du evtl. nur deine Sicht schreibst!

10. Anhang

- a) Hefte die Arbeitsblätter, die du zur Erstellung der Berichte benötigt hast, in den Anhang!
- b) Vordruck zur Bewertung der Mappe (für die Lehrer!)

Abgabe der Praktikumsmappe: 24.09.2021

**Deine Lehrerinnen und Lehrer wünschen dir
viel Freude und Erfolg!**